



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE ADMINISTRARE A DRUMURILOR ȘI PODURILOR IAȘI

Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt nr.13, cod poștal 700067, Iași
Tel.: 0232 - 255961; Fax: 0232 - 255960;
CUI 14009336

Nr.6805 / 18.09.2017

ANUNȚ

Direcția Județeană de Administrare a Drumurilor și Podurilor Iași organizează **concurs de recrutare** pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante din aparatul de specialitate.

A. Funcțiile publice vacante pentru care se organizează concursul:

1. **consilier, clasa I, grad profesional superior** - 1 post -Serviciul Derulare Contracte

B. Probele stabilite pentru concurs :

- selecția de dosare;
- probă scrisă;
- interviu;

C. Condiții de desfășurare a concursului :

- data până la care se pot depune dosarele de înscriere: **16 octombrie 2017** în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.
- data și ora organizării probei scrise : **27 octombrie 2017, ora 10.00** ;
- data și ora susținerii interviului: se va afișa odată cu rezultatele la proba scrisă.
- locul organizării probei scrise : sediul DJADP Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.13.

D. Condiții de participare la concurs :

1. **Condiții generale:** conform art. 54 din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. **Condiții specifice:**

-**Studii:** universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental de ierarhizare "științe inginerești", ramura de știință "Inginerie civilă", specializarea " Căi Ferate Drumuri și Poduri";

-**Vechime** în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: **minim 9 ani**.

E. Bibliografia - afișată la avizierul Direcției Județene de Administrare a Drumurilor și Podurilor Iași și pe pagina de Internet www.djadp.ro.

Informații suplimentare: Maria Mantu, tel.0232.255.961

DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. Sorin BABLIUC





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE ADMINISTRARE A DRUMURILOR ȘI PODURILOR
IAȘI

Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.13, cod poștal 700067, Iași
Tel.: 0232 - 255961; Fax: 0232 - 255960;

Nr. 6228 / 06.09.2017

ANEXA 1

BIBLIOGRAFIE

**pentru concursul de ocupare a funcției publice de execuție de consilier, grad profesional superior
din cadrul Serviciului Derulare Contracte**

- Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici,(republicată) (actualizată).
- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici,(republicată);
- Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, (republicată), cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr.273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor.
- Hotărârea Guvernului nr.940/2006 pentru modificarea și completarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin HG nr.273/1994.
- Hotărârea Guvernului nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor.
- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- Normativ AND 514/2007- Metodologie privind efectuarea recepției lucrărilor de întreținere și reparare curentă drumuri, poduri.
- Ordonanța Guvernului nr.43/1997 privind regimul juridic al drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.82/1998 pentru aprobarea OG nr.43/1997 pentru aprobarea OG nr.43/1997 privind regimul juridic al drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Șef serviciu SDC
ing. Antoneta MANOLACHE

cons.RU, Maria MANTU

ANUNȚ

(1) Conform art.49 din HG nr.611/2008 (actualizată) pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, **pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, care va conține următoarele documente:**

- a) formularul de înscriere
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- h) curriculum vitae

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

(3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

(4) Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

(5) Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul instituției publice organizatoare a concursului.

Secretar comisie concurs,
jr. Maria Mantu

